

X

Signed by: Vyara Stoyanova Karshelieva

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ (2022-2026)

Планът за реализация на Стратегията за развитие на НУ „Братя Миладинови” с. Кръстина (2022-2026) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието

1.1.1 Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор	Не изисква средства.	- Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. - Актуализирани вътрешни правилници.

1.1.2. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор, председатели на постоянни комисии	Не изисква средства.	- Актуализирани вътрешни нормативни актове

1.1.3. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	ПС	Не изискват средства.	- Създадени училищни политики, приоритети и ценности

1.1.4. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор, Пед. съвет	Не изисква средства.	- Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната

1.1.5. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор, Пед. съвет	Не изисква средства.	

1.1.6. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план. Приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор, ПС	Не изискват средства.	- Разработени и утвърдени училищни учебни планове за I, III и IV клас.

1.1.7. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Училищна комисия, ПС	Не изисква средства.	-Разработена и утвърдена програма за целодневна организация

1.1.8. Изграждане на училищна система за качество.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор председател на постоянна комисия	Средства за консултанти	- Изградена система за качество.

1.1.9. Изграждане на училищен екип за подкрепа за личностно развитие на ученика.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	ПС и екип	Не изисква средства.	- Изграден училищен екип за подкрепа за личностно развитие на ученика.

1.1.10. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	Директор председатели на постоянни комисии	Средства за консултанти	- Разработен и утвърден училищен стандарт. - Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1.2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022-2026	Директор	Не изисква средства.	- Осигурени помещения; - Обучения; - Техника;

- Други необходими ресурси.

1.2.2. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2023	ПС	Не изисква средства.	- Изградени училищни екипи за разработване на проекти

1.2.3. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022-2026	Комисия за квалификация МО	Съгласно предвидените в бюджета 1%	- Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

1.2.4. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022-2026	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Дадени и приети отчети за изпълнението на бюджета

1.2.5. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:

- ✓ Счетоводна политика на образователната институция;
- ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение;
- ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции;
- ✓ Система за двоен подпис;
- ✓ Инstrukция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход;
- ✓ Инstrukция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи;
- ✓ Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
февруари 2023	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Разработени и актуализирани документи по СФУК .

1.2.6. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
февруари 2023	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Разработен и актуализиран бюджет от съгласно Стандарта за финансиране на институциите.

1.2.7. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември декември 2023 януари	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Публикувани на сайта на училището: Бюджет на училището; Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;

април

юли 2023

- Процедура за възлагане на обществена поръчка, при необходимост.

1.2.8. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др., при наличие на такива.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
февруари 2023	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.

1.2.9. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 – 2026	Директор, главен счетоводител	Не изисква средства.	- Относителен % приходи от проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет.

Дейност 3. Квалификация

1.3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, ПС	1,2% от бюджета	- (%) - продължаваща квалификация;
- септември 2023		съгласно КТД	- (%) - 16 учебни часа;
			- (%) - над 60 учебни часа.

1.3.2. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредба № 15/ 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Председател на МО, Директор	Не изисква средства.	- Обучение на педагогическия екип.

1.3.3. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 до 2026	Директор, Председател на МО	Не изисква средства.	- Проведени анкети за допитване.

1.3.4. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември	Директор,	Не изисква	- Изработен план.

2022 до Председател средства.
2026 на МО

1.3.5. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022- 2026	Директор, Председател на МО	1,2% от бюджета или съгласно КТД	- Проведена квалификационна дейност.

1.3.6. Споделяне на ефективни практики.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022- 2026	Всички педагогически специалисти	Не изисква средства.	- Проведени съвместни уроци с учители-новатори.

1.3.7. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022- 2026	Директор	Не изисква средства.	- Система за стимулиране мотивацията за квалификация.

Дейност 4. Нормативно осигуряване.

1.4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022- 2026	Директор	Не изисква средства или само за поддръжка на училищен уеб сайт	- Публикуване на законовата и подзаконовата нормативна уредба

1.4.2. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/

- Инструкция за вътрешна комуникация;

- Правилник за документооборота.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
февруари 2023	Директор	Не изисква средства.	- Утвърден правилник за движение на информацията.

1.4.3. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Председател на МО, Директор	Не изисква средства.	- Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.

1.4.4. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	Не изисква	- Достъп до учебната документация.
2026		средства.	

1.4.5. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	В зависимост	- Наличие на достатъчен брой резервни
2026		от броя ученици	комплекти. %

1.4.6. Изрядно водене на училищната документация.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	200 лв.	- Изрядно водена училищната
2026		годишно за канцеларски материали	документация.

1.4.7. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	Не изисква	- Брой осъществени проверки;
2026		средства.	- Брой констативни протоколи без препоръки.

1.4.8. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Училищна	Закупуване на	- Наличие на училищен архив;
2026	експертна комисия по архивиране	метален шкаф – 1000 лв.	- Актуализиран правилник за архивиране на документите;
			- Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.

1.4.9. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	Закупуване на	- Наличие на училищна библиотека.
2026		книги – 100 лв./ годишно	- Брой книги.

1.4.10. Набавяне на справочна и художествена българска литература.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	Закупуване на	- Наличие на справочна и художествена
2026		книги – 100 лв./ годишно	българска литература.
			- Брой книги.

1.4.11. Методическа литература и др.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022	- Директор	Закупуване на	- Наличие на методическа литература
2026		книги – 100	- Брой книги.

лв./ годишно

1.4.12. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
декември 2022 2026	Директор, - Гл. счетоводител и Комисия	Не изисква средства	Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5. Училищен персонал.

1.5.1.Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор	Не изисква средства.	- Изготвени правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.

1.5.2.Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор	Не изисква средства.	- Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал; - Инструкция за вътрешна комуникация.

1.5.3.Изработване на критерии за диференцирано заплащане и оценка на труда на учителите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители, ПС	Не изисква средства.	- Утвърдени критерии за оценка труда на учителите

1.5.4. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не изисква средства.	- Утвърдени критерии.

1.5.5.Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор	Не изисква средства.	- Изготвени актуализирани вътрешни правила за работната заплата.

1.5.6. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Комисия по качеството	Не изисква средства.	- Анализ на състоянието на ОВП; - Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието. -Регламентиране на задължения,

правоомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /Стандарт за управление на качеството/.

- Програма, план и мерки на комисията.

1.5.7. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане и извънкласни дейности, като съвместна дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие	Не изисква средства.	- Утвърдени правила.

1.5.8. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	МО	Не изисква средства	Утвърдена система.

1.5.9. Създаване на правила за качество на административното обслужване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Комисия	Не изисква средства	- Утвърдени правила; - Утвърдена антикорупционна програма; - Утвърден инструктаж за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция .

1.5.10. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения:

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	директор	Не изисква средства	- Правилник за вземане на управленски решения; - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

2.1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември	Директор	Не изисква	

2022 средства.

2.1.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Целият персонал	3000 лв. за видео-наблюдение.	- Изградена система за охрана и сигурност.

2.1.3. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Целият персонал	Не изисква средства.	- Изграден механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата.

2.1.4. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Служби по трудова медицина	200 лв.	- Актуализирана оценка на риска.

2.1.5. Изграждане на училищна Комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Комисия	Не изисква средства.	- Действащ комитет/ комисия по условия на труд.

2.1.6. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, ПС	Не изисква средства.	- ПДУ

2.1.7. Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни общности в зависимост от индивидуалните им интереси и потребности;

-Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022 – 2026	Педагог. специалисти	Не изисква средства.	- Извънкласни и извънучилищни дейности - % ученици.

2.1.8. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Педагог. специалисти	Не изисква средства	- По- добри резултати в ОВП.

2.1.9. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Педагог.	Не изисква	- Създадени условия за интерактивно

специалисти средства учене.

2.1.10. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Директор	Мултимедийни проекти, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери.	- Наличие на достъпни източници; - Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; - Методически помагала на електронен и хартиен носител; - Интернет платформа за справочна литература; - Стаи с интерактивна образователна среда;

2.1.11. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
юни 2023	Пед. специалист	Не изисква средства.	- Книги с добри практики.

2.1.12. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор	Не изисква средства.	- Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.

2.1.13. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
юни 2023	Директор	Не изисква средства.	- По – добри резултати от ученето.

Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.

2.2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор	От бюджета.	- Брой интегрирани ученици със СОП - %

2.2.2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор	Не изисква средства.	- Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.

2.2.3. Предприемане на мерки предотвратяване преждевременното напускане на училище чрез подходяща програма и изготвяне на база данни от класните ръководители, в чиито класове има ученици от рискови групи /съобразно различните причини от отпадане.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор, Комисия	Не изисква средства.	- Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

2.2.4. Съвместна работа на класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието с ясни правила за разрешаване на възникнали конфликти, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор, Комитети	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи.	- Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието. - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Реализирани дейности за превенция и разрешаване на конфликти.

2.2.5. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество, в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието и превръщането на учителя в педагогически консултант;

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор	1,2 % от бюджета по КТД.	- Обучения – брой, теми.

2.2.6. Вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор	Софтуерни и технологични разходи	- Интернет страница на училището; - Електронен дневник; - Електронни портфолия на учители; - Провеждане на ефективна медийна политика.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност

3.1.1.Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците.

Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства	- Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището; - Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване; - Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика; - Адекватно реструктуриране; - Допълнителна и индивидуална работа с изоставащите; - Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване; - Адаптиране на урочните планове спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците; - Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

3.1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства	- Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ; - Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците; - Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи; - Осъвременяване и актуализиране на

учебното съдържание от страна на учителя.

3.1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	За обученията – 1,2 % от бюджета, за останалите не се изисква средства.	- Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението; - Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци; - Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда; - Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал; - Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др. - Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни ИКТ в обучението.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

3.2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	За обученията – 1 % от бюджета, за останалите не се изисква средства.	- Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците; - Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна; - Осигуряване на обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на

оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:

- Достъпност на оценяването;
- Точност;
- Сравнителен анализ;
- Яснота;
- Съгласуваност;
- Сравнимост;
- Свързаност;
- Надеждност;
- Безпристрастност;
- Обективност - непредубеден начин;
- Предварителен достъп – прозрачност в системата;
- Подобряване на качеството (дейности);

- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване);

3.2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях; - Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване; - Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет; - Изготвяне на график за датите за тестовете – входни и изходни нива и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.

3.2.3. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на

оценяването.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците; - Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване; - Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им; - Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда външно оценяване.

3.2.4. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства.	- Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/; - Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си; - Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДОС – оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

3.3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства.	- Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на

предучилищното и училищно образование:

-Подкрепа за личностно развитие на ученика;

-Изграждане на позитивен организационен климат;

-Утвърждаване на позитивна дисциплина;

-Развитие на училищната общност.
/174, ал.2 от ЗПУО/

- Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

/При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/

3.3.2.Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства.	- Създаване на условия за проектно учене; - Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

3.3.3.Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
2022 - 2026	Учители	Не се изисква средства.	- Планиране и реализация на дейности по: -осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; -зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; -получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; -осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; -осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници,

родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/

-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот.

-екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО- Права на учениците/;

- Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

- Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността;

- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта;

- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

3.4.1. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 - 2026	Директор, Комитети	Не изисква средства.	- Програма за овладяване на българския език; -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

3.4.2. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
-------------	-------------------	--------------------	---------------------------------

юни 2023	Учители	Не се изисква средства.	- Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици.
-----------------	---------	-------------------------	--

3.4.3. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.

/При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022;	Директор,	Не се изисква средства.	- Проведени допълнителни обучения.
юни 2026	Учители		Относителен дял (в %) на учениците на подобрили резултатите си.

3.4.4. Перманентно консултиране на учениците и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2021;	Учители	Не се изисква средства.	- Проведени консултации.
юни 2026			

3.4.5. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма

/На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествен показател, които може да са: "постига изискванията", "справя се" и "среща затруднения".

Когато се установи, че учениците постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява./чл.120, ал.7 и 8 от ЗПУО./

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
май 2023	Учители	Не се изисква средства.	- Прекратени индивидуални програми.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

3.5.1. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор,	Не се изисква средства.	- Организиране на:
юни 2023	Учители		- „Празници на словото“;
			- Официални празници;
			- „Вече мога да чета”
			- Партньорство с община Камено и мултиплициране на добрите практики чрез покана за участие на други училища от региона;
			- Хепънинг – „Да пазим природата“;
			„Зелена планета“ – организиране и провеждане на инициативата в партньорство с РУО и мултиплициране на добрия опит;
			- Участие на ученици в състезания,

олимпиади, конкурси и др.

3.5.2. Изграждане на екипи за работа по проекти.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Проект на „Амалипе“; - Програми и проекти на МОН
юни 2023			

Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения

3.6.1. Изграждане на система за мотивация на педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава;
юни 2023		1,2 % по КТД от бюджета	- Създаване на условия за повишаване на квалификацията;

3.6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Награди и отличия; - Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.
юни 2023			

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

4.1.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

4.1.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.

4.1.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда,

индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Утвърдена система за изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

4.1.4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

4.1.5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

4.1.6. Назначаване на педагогически съветници и психолози в училище/за работа в определени дни / и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	За работа в определени дни- 300 лв. годишно	- Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

4.1.7. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

4.1.8. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН; -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

4.2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

-На ниво паралелки;

-Чрез формите на ученическото самоуправление;

-Чрез изяви в училищните медии;

-Чрез проекти и програми;

-Чрез съдействие от компетентни органи.

-Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

-Кариерно ориентиране и консултиране;

-Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с ученици.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Дейности 100 лв.	– - Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище.
юни 2023			

4.2.2. Педагогическа и психологическа подкрепа.

-Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:

-екипна работа между педагогическите специалисти;

-занимания по интереси;

-библиотечно-информационно обслужване;

-грижа за здравето;

-дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

-чрез осигуряване на допълнителна подкрепа /от стандарта за приобщаващо образование и ЗПУО/

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Дейности 100 лв.	– - Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище.
юни 2023			

4.2.3. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Дейности 100 лв.	– - Брой реализирани дейности, анкети и разговори за преодоляване на агресията в училище с доказан ефект.
юни 2023			

4.2.4. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Дейности 100 лв.	– - Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.
юни 2023			

4.2.5. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой разговори, наблюдения и проучвания.
юни 2023			

4.3.6. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин

на живот.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	-Здравни беседи; -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.

4.2.7. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой реализирани дейности с екологична насоченост.

4.2.8. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

4.2.9. Ритуализация на училищния живот.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
септември 2022 юни 2023	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой реализирани дейности за ритуализация на училищния живот: -Патронен празник; -Ученически униформи; -Символи и ритуали.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНОСТ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

5.1.1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование:

- Създадени условия за подкрепа на млади учители;
- Включване на учителите в управлението на промените в училището.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор, Учители, МО	Не се изисква средства.	- Утвърден механизъм и система за партньорство; -Разработена система за наставничество; - Утвърдена комисия за включване на учителите в управлението.

5.1.2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите

специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор, Учители, МО	Не се изисква средства.	- План за работа на педагогическите специалисти с родители, ученици и общественост; - Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование; - Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

5.1.3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022 юни 2023	Директор, Учители, МО	Не се изисква средства.	- Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО/; - Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. – брой; - Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности – брой. /Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.

5.1.4. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
-------------	-------------------	--------------------	---------------------------------

октомври 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
----------------------	----------------------	-------------------------	--

Дейност 2: Външно партньорство

5.2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
юни 2023			

5.2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор, Учители	Не се изисква средства.	- Брой срещи с институции: - Агенцията за закрила на детето; - Структурите на полицията; - Представители на с местната общественост; - Социални партньори.
юни 2023			

5.2.3. Взаимодействие с местната общественост.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор,	Не се изисква средства.	- Съвместни дейности с местната общественост – брой.

5.2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор,	Не се изисква средства.	- Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата; - Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.

5.2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор,	Не се изисква средства.	- Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност; - Взети съвместни решения; - Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.

5.2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори за изпълнение
октомври 2022	Директор,	Не се изисква	- Изготвени анкети за проучвания;

2022

средства.

- Установена хармония в дух на сътрудничество.