



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

8121, с. Кръстина, общ. Камено, обл. Бургас, тел.: 0897 09 98 29, e-mail: info-200301@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ 295 от 21.03.2025 г.

На основание: чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 45, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

ОПРЕДЕЛЯМ

I. Училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием за учебната 2025/2026 година в състав:

Председател: Нели Манчева – старши учител

Членове: Дора Димитрова – старши учител в начален етап
Фетие Мехмед – учител в начален етап
Полина Павлова – учител в начален етап

II. График за прием:

1. Прием на ученици в I клас:

№	Вид дейност	Срок	Отговорник
1.	Изготвяне списъка с подлежащите на обучение в I клас ученици от директора.	25.03.2025 г.	Директорът
2.	Приемане заявления за записване на ученици в I клас – I класиране.	от 14.05.2025 г. до 27.05.2025 г.	Председател на УКИУПП
3.	Представяне на директора резултатите от класирането. Обявяване списъците с приетите ученици в I клас на таблото за обяви в училището и на електронната му страница.	30.05.2025 г.	Председателят на УКИУПП Директорът
4.	Записване приетите ученици в I клас.	от 30.05.2025 г. до 13.06.2025 г.	Председателят на УКИУПП Директорът
5.	Обявява свободните места в I клас.	16.06.2025 г.	Директорът
7.	Приема заявления за записване на ученици в I клас – II класиране.	от 16.06.2025 г. до 27.06.2025 г.	Председателят на УКИУПП
8.	Обявява свободните места в I клас.	до 30.06.2025 г.	Директорът
9.	Записване приетите ученици в I клас.	30.06.2025 г. до 07.07.2025 г.	Директорът/ Комисията
10.	Приема заявления за записване на ученици в I клас – попълване на свободните места	от 07.07.2025 г. до 12.09.2025 г.	Председателят на УКИУПП
11.	Представяне на директора резултатите от класирането за утвърждаване на списъците и представяне в община Камено.	до 12.09.2025 г.	Председателят на УКИУПП Директорът



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

8121, с. Кръстина, общ. Камено, обл. Бургас, тел.: 0897 09 98 29, e-mail: info-200301@edu.mon.bg

	Обявяване списъците с приетите ученици в I клас на таблото за обяви в училището и на електронната му страница.	до 12.09.2025 г.	Председателят на УКИУПД Директорът
--	--	------------------	---------------------------------------

III. Задължения на комисията:

1. Входираща и издава служебни бележки с входящите номера на подадените заявления.
2. Следи за коректността на подадените документи.
3. Извършва класирането на учениците.
4. Обявява списъците на класираните ученици чрез входящите номера на сайта на училището.
5. При необходимост разработва допълнителни критерии за прием на учениците в V клас.
6. Работно време на комисията: от 08.00 часа до 12.00 часа и от 12.30 часа до 16.30 часа
7. Работно място на комисията: Начално училище „Братя Миладинови“

IV. Необходими документи за записване в I клас:

1. Заявление по образец на училището от родител;
2. Ксерокопие от Удостоверение за раждане на детето и оригинал (за сверка);
3. Лична карта на родителя за удостоверяване на постоянния адрес;
4. Удостоверение за завършена подготвителна група;
5. Документ, удостоверяващ предимство;
6. Документи по образец на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на посочените лица за изпълнение.

Вяра Кършелиева

Директор на НУ „Братя Миладинови“